

Кировское областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Малмыжский дом- интернат»

(наименование учреждения)

ПРИКАЗ

от 8 июня 2026 года

№ 59

О внесении изменения в приказ директора Кировского областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Малмыжский дом- интернат» от 23.12. 2024 года № 133 «Об утверждении Плана мероприятий Кировского областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Малмыжский дом- интернат» по противодействию коррупции на 2025-2028гг»

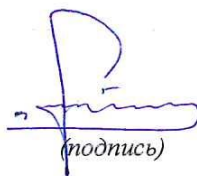
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приказ директора Кировского областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Малмыжский дом- интернат» от 23.12. 2024 года № 133 «Об утверждении Плана мероприятий Кировского областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Малмыжский дом- интернат» по противодействию коррупции на 2025-2028гг», утвердив изменение в Плате мероприятий Кировского областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Малмыжский дом- интернат» по противодействию коррупции на 2025-2028гг согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Руководитель учреждения

И. о. директора
(наименование должности)



(подпись)

Р. Ф. Хабибрахманов
(инициалы, фамилия)

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом директора (начальника)
(наименование учреждения)

от «08» июня 2026 № 59

ИЗМЕНЕНИЕ

в Плане мероприятий Кировское областное государственного учреждения социального обслуживания «Малмыжский дом- интернат» по противодействию коррупции на 2025-2028гг

Подпункт 2.6 пункта 2 «Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
2.6	Осуществление контроля за соблюдением работниками учреждения Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Юрисконсульт	ежеквартально	обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей